



МИНСТРОЙ РОССИИ
Федеральное автономное учреждение «РосКапСтрой»

ПРИКАЗ

« 22 » сентября 2025 г.

№ 1393

Москва

Об утверждении Порядка принятия решения о признании объектов нефинансовых активов в ФАУ «РосКапСтрой»

В целях совершенствования порядка учета нефинансовых активов, в соответствии с пунктам 14 федерального стандарта бухгалтерского учета «Концептуальные основы бухгалтерского учета и отчетности организаций государственного сектора», утвержденного приказом Минфина России от 31.12.2016 № 256н, пунктами 40.1-40.5 приказа Минфина России от 15.04.2021 № 61н «Об утверждении унифицированных форм электронных документов бухгалтерского учета, применяемых при ведении бюджетного учета, бухгалтерского учета государственных (муниципальных) учреждений, и Методических указаний по их формированию и применению»,
п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить Порядок принятия решения о признании объектов нефинансовых активов в ФАУ «РосКапСтрой» согласно приложению к настоящему приказу.

2. Заместителю начальника отдела документооборота Родиной О.И. довести требования настоящего приказа до заместителей директора, советников директора, руководителей филиалов и структурных подразделений ФАУ «РосКапСтрой», председателя постоянно действующей комиссии по поступлению и выбытию активов – заместителя начальника подразделения Департамента управления делами ФАУ «РосКапСтрой» Юртаева В.В.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя директора ФАУ «РосКапСтрой» Гончарова Е.В.

И.о. директора

Г.Д. Бигвава

Приложение

к приказу ФАУ «РосКапСтрой»

от 22.05.2019 № 1393

Порядок принятия решения о признании активами объектов нефинансовых активов в ФАУ «РосКапСтрой»

1. Настоящий Порядок принятия решения о признании активами объектов нефинансовых активов в ФАУ «РосКапСтрой» (далее – Порядок, Учреждение), определяет порядок принятия комиссией Учреждения по поступлению и выбытию активов (далее – Комиссия) решения о признании объектов нефинансовых активов и служит для принятия к бухгалтерскому учету объектов основных средств, нематериальных активов, в том числе объектов права пользования нематериальными активами, произведенных активов, материальных запасов, в отношении которых устанавливается срок эксплуатации (далее – Решение).

2. Основанием для принятия Комиссией решения являются следующие документы:

- Карточка капитальных вложений (форма по ОКУД 0509211) – в случае признания объектов нефинансовых активов в связи с созданием хозяйственным способом или в связи с приобретением;

- Акт о приеме-сдаче отремонтированных, реконструированных и модернизированных объектов основных средств (форма по ОКУД 0504103) – в случае признания (удорожания) объектов нефинансовых активов или изменения срока полезного использования объекта нефинансовых активов в результате проведенной реконструкции (модернизации), дооборудования;

- Акт о приеме-передаче объектов нефинансовых активов (форма по ОКУД 0504101) или произвольный Акт приема-передачи, Решение собственника о безвозмездной передаче объектов нефинансовых активов, составленного в произвольной форме, иные документы, подтверждающие факт безвозмездного поступления объектов нефинансовых активов – в случае безвозмездного поступления объектов нефинансовых активов;

- Инвентаризационная опись (сличительная ведомость) по объектам нефинансовых активов (форма по ОКУД 0504087), Акт о результатах инвентаризации (форма по ОКУД 0504835) – в случае выявления в ходе инвентаризации неучтенных объектов нефинансовых активов.

3. Решение комиссии оформляется Решением о признании объектов нефинансовых активов (форма по ОКУД 0510441) (далее – Решение (форма по ОКУД 0510441) формируемым на каждый объект недвижимого имущества, на каждый объект нефинансовых активов (группу объектов нефинансовых активов), за исключением объектов движимого имущества, по которым проводились работы по реконструкции, модернизации и дооборудованию и утверждается руководителем Учреждения (уполномоченным им лицом).

4. Решение (форма по ОКУД 0510441) оформляется секретарем-членом Комиссии в порядке, определенном пунктами 40.1-40.6 приказа Минфина

России от 15.04.2021 № 61н «Об утверждении унифицированных форм электронных документов бухгалтерского учета, применяемых при ведении бюджетного учета, бухгалтерского учета государственных (муниципальных) учреждений, и Методических указаний по их формированию и применению», на основании документов, указанных в пункте 2 Порядка, не позднее рабочего дня, следующего за днем завершения капитальных вложений в объект нефинансового актива, получения документа о регистрации права оперативного управления, подписания акта выполненных работ о завершении работ по реконструкции, модернизации, дооборудованию, безвозмездного получения объектов нефинансовых активов, принятия решения о возмещении ущерба в натуральной форме.

Решения о признании (форма по ОКУД 0510441) является первичным учетным документом для отражения бухгалтерских операций по признанию объектов нефинансовых активов и постановке их на балансовый учет, а также для отражения закрытия капитальных вложений в отношении принимаемых к учету объектов в связи с приобретением, с созданием хозяйственным способом для использования учреждением или при признании (удорожании) объектов нефинансовых активов при реконструкции (модернизации), дооборудовании.

5. К проекту Решения (форма по ОКУД 0510441) прилагаются:

- Карточка капитальных вложений (форма по ОКУД 0509211);
- Акта о приеме-сдаче отремонтированных, реконструированных и модернизированных объектов основных средств (форма по ОКУД 0504103);
- Акта о приеме-передаче объектов нефинансовых активов (форма по ОКУД 0504101);
- Акт приема-передачи, составленный в произвольной форме;
- Инвентаризационная опись (сличительная ведомость) по объектам нефинансовых активов (форма по ОКУД 0504087);
- Акт о результатах инвентаризации (форма по ОКУД 0504835);
- Решение собственника о безвозмездной передаче объектов нефинансовых активов, составленное в произвольной форме;
- иные документы, подтверждающие факт безвозмездного поступления объектов нефинансовых активов.

6. Решение (форма по ОКУД 0510441) рассматривается на заседании Комиссии.

7. Решение Комиссии принимается путем открытого голосования простым большинством голосов от общего числа присутствующих на заседании членов Комиссии.

Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей от общего числа членов Комиссии.

8. При проведении голосования председатель Комиссии и каждый член Комиссии вправе голосовать «за» или «против».

При равенстве голосов голос председательствующего на заседании Комиссии является решающим.

Результат голосования Комиссии оформляется секретарем-членом Комиссии листом голосования, который прилагается к Решению (форма по ОКУД 0510441).

9. Комиссия в течение двух рабочих дней со дня оформления Решения (форма по ОКУД 0510441) и документов, указанных в пункте 5 Порядка, принимает одно из следующих решений:

а) о принятии объекта нефинансового актива к бухгалтерскому учету и передаче в эксплуатацию;

б) об удорожании объекта в результате проведенной реконструкции, модернизации, дооборудования объекта нефинансовых активов.

10. В течение одного рабочего дня после дня заседания Комиссии Решение (форма по ОКУД 0510441) с приложением листа голосования к Решению (форма по ОКУД 0510441) и документов, указанных в пункте 5 Порядка, направляется руководителю Учреждения (уполномоченному им лицу) для утверждения.

11. Не позднее дня, следующего за днем утверждения Решения (форма по ОКУД 0510441) руководителем Учреждения (уполномоченным им лицом) Решение (форма по ОКУД 0510441) и приложенные документы направляются в Департамент финансов для оформления ввода объектов нефинансовых активов в эксплуатацию и отражения корреспонденции счетов в бухгалтерском учете.

**ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ
"Приказ" ФАУ "РосКапСтрой"**

Дата: 15.09.2025

Наименование: Приказ Об утверждении Порядка принятия решения о признании объектов нефинансовых активов в ФАУ «РосКапСтрой»

Краткое содержание: Об утверждении Порядка принятия решения о признании объектов нефинансовых активов в ФАУ «РосКапСтрой»

Подготовил: Шарычев Александр Николаевич

Ответственный: Шарычев Александр Николаевич

Должность	ФИО	Результат	Дата	Комментарий
Заместитель директора	Гончаров Евгений Викторович	Согласовано	15.09.2025 14:02:36	
Руководитель департамента финансов - Главный бухгалтер	Заббарова Елена Михайловна	Согласовано	15.09.2025 17:09:07	
Заместитель директора	Киселев Михаил Анатольевич	Согласовано	18.09.2025 16:13:36	

Распечатал: Шарычев Александр Николаевич/ Дата: 19.09.2025 11:33