Приложение № 1
к приказу Федерального агентства
по техническому регулированию
и метрологии
от «21» ноября 2022 г. № 2935

Структура
технического комитета по стандартизации
«Культурное наследие»

Наименование технического комитета (подкомитета)	**Организация, на базе которой действует технический комитет (подкомитет)**	**Соответствующие ТК (ПК, РГ) ИСО**	**Специализация ТК**
ТК 082 «Культурное наследие»; ПК 1 «Инженерные исследования на объектах культурного наследия»; ПК 2 «Недвижимые объекты культурного наследия»; ПК 3 «Движимые объекты культурного наследия и предметы музейных фондов»; ПК 4 «Историко-культурные ландшафты и исторические территории»;	Федеральное автономное учреждение «РосКапСтрой» (ФАУ «РосКапСтрой»), 129329, г. Москва, Игарский проезд, д. 2, тел: 8 (495) 147-77-99, https://roskapstroy.ru/		Объекты стандартизации в соответствии с кодами ОКС: 97.195; с кодами ОКПД2: 41.20.30.200; 41.20.40.200; 42.13.20.200; 42.91.20.200; 42.91.20.210; 42.91.20.220; 42.91.20.230; 42.91.20.290; 42.99.22.200; 42.99.22.210; 42.99.22.220; 42.99.29.200; 43.99.30.200; 43.99.60.200; 43.99.90.200; 43.99.90.210; 43.99.90.220; 43.99.90.230; 43.99.90.240; 43.99.90.250; 43.99.90.260;

Наименование технического комитета (подкомитета)	Организация, на базе которой действует технический комитет (подкомитет)	Соответствующие ТК (ПК, РГ) ИСО	Специализация ТК
ПК 5 «Археология»; ПК 6 «Реставрационные материалы»; ПК 7 «Историко-природные технические системы»			43.99.90.270; 43.99.90.280; 71.11.23; 71.11.41.200; 71.12.12.130; 71.12.14.200; 71.12.19.200; 71.12.20.120; 71.12.34.110; 71.12.39.119; 71.20.19.114; 71.20.19.180; 72.19.19; 72.19.29.130; 72.20.29.100; 72.20.29.110; 72.20.29.120; 74.90.20.150; 90.03.11.110; 91.03.10.000; 91.01.12.000

Приложение № 2
к приказу Федерального агентства
по техническому регулированию
и метрологии
от «21» ноября 2022 г. № 2935

Состав
технического комитета по стандартизации
«Культурное наследие»

№ п/п	Наименование организации	Контактные данные организации
1.	Общество с ограниченной ответственностью «Отделстрой-сервис» (ООО «Отделстрой-сервис»)	163000, г. Архангельск, ул. Карла Либкнехта, д.18, корп. 2 тел.: 8 (8182) 20-96-87 эл. почта: akishev.58@mail.ru
2.	Автономная некоммерческая организация «Академический научно-технический центр Академии архитектуры и строительных наук» (АНО АНТЦ РААСН)	125171, г. Москва, ул. Зои и Александра Космодемьянских, д. 6 тел.: 8 (499) 747-41-79 эл. почта: antc@antcraasn.com
3.	Акционерное общество закрытого типа «Специальное научно-реставрационное управление» (АОЗТ «МСНРУ»)	115035, г. Москва, ул. Пятницкая, д. 10, стр. 2 тел.: 8 (495) 951-00-30 эл. почта: msnru@mail.ru
4.	Общество с ограниченной ответственностью «Аудиторская фирма «Фемида-Аудит» (ООО «Аудиторская фирма «Фемида-Аудит»)	125009, г. Москва, Брюсов переулок, д. 2/14, стр. 8 тел.: 8 (495) 785-71-36 эл. почта: office@femida-audit.com
5.	Федеральное государственное унитарное предприятие «Центральные научно-реставрационные проектные мастерские» (ФГУП ЦНРПМ)	109544, г. Москва, ул. Школьная, д. 24 тел.: 8 (495) 678-52-12 эл. почта: info@cnrpm.ru
6.	Владимирское научно-производственное акционерное общество «Владимирреставрация» (АО «Владимирреставрация»)	600000, г. Владимир, ул. Княгининская д. 6 тел.: 8 (4922) 32-29-96 эл. почта: vladresto@mail.ru

№ п/п	Наименование организации	Контактные данные организации
7.	Департамент культурного наследия города Москвы	115035, г. Москва, ул. Пятницкая, д. 19 тел.: 8 (495) 957-73-54 эл. почта: kondrashev-lv@mail.ru
8.	Акционерное общество «Ивановореставрация» (АО «Ивановореставрация»)	153043, г. Иваново, ул. Тельмана, д. 7 тел.: 8 (4932) 93-82-86 эл. почта: iv_rest@mail.ru
9.	Федеральное государственное бюджетное учреждение культуры «Всероссийский художественный научно-реставрационный центр им. академика И.Э. Грабаря» (ФГБУК «ВХНРЦ им. академика И.Э. Грабаря»)	105005, г. Москва, ул. Радио, д. 17, корп. 6 тел.: 8 (499) 763-37-29 эл. почта: info@grabar.ru
10.	Общество с ограниченной ответственностью «Специализированная компания «КРЕАЛ» (ООО «СК «КРЕАЛ»)	125171, г. Москва, ул. Зои и Александра Космодемьянских, д. 6 тел.: 8 (499) 159-99-41 эл. почта: kreal@kreal.ru
11.	Общество с ограниченной ответственностью «Архитектурно-реставрационный центр Семёновой И.Г.» (ООО «АРЦ Семёновой И.Г.»)	109428, г. Москва, Рязанский пр., д. 10, корп. 2, офис 6 тел.: 8 (916) 693-21-05 эл. почта: derevo000@bk.ru
12.	Общество с ограниченной ответственностью Научно-проектно-производственное объединение «СибСпецСтройРеставрация» (ООО НППО «СССР»)	625037, г. Тюмень, ул. Ямская, д. 87, корп. А, офис 403 тел.: 8 (3452) 43-43-36 эл. почта: sssrest@yandex.ru
13.	Некоммерческое партнерство «Российская Ассоциация Реставраторов» (НП «Росрегионреставрация»)	190031, г. Санкт-Петербург, Реки Фонтанки наб., д. 99, лит. А, пом. 7-н тел.: 8 (812) 314-83-98 эл. почта: info.rosrest@mail.ru
14.	Общество с ограниченной ответственностью «Архитектурно-реставрационный центр КМВ» (ООО «АРЦ КМВ»)	357600, Ставропольский край, г. Ессентуки, ул. Кисловодская, д. 91 тел.: 8 (87934) 4-16-50 эл. почта: arc-kmv@rambler.ru

№ п/п	Наименование организации	Контактные данные организации
15.	Общество с ограниченной ответственностью «Экспертпроект» (ООО «Экспертпроект»)	190005, г. Санкт-Петербург, ул. 6-ая Красноармейская, д.12, лит. А, пом. 3Н тел.: 8 (921) 931-12-80 эл. почта: expertproekt@rambler.ru
16.	Региональная общественная организация содействия развитию реставрационной отрасли «Союз Реставраторов Санкт-Петербурга» (РОО СРРО СОЮЗ РЕСТАВРАТОРОВ СПб)	190000, г. Санкт-Петербург, ул. Большая Морская, д. 52 тел.: 8 (812) 314-49-21 эл. почта: soyuz.spb@mail.ru
17.	Общество с ограниченной ответственностью Специальное научно-реставрационное предприятие «Реставрация» (ООО СНРП «Реставрация»)	302009, г. Орел, ул. Северная, д. 7а тел.: 8 (4862) 46-92-17 эл. почта: orel.res2011@yandex.ru
18.	Совет по архитектурному наследию Общероссийской творческой профессиональной общественной организации «Союз архитекторов России»	123001, г. Москва, Гранатный пер., д. 12 тел.: 8 (495) 691 55 78 эл. почта: president@uar.ru
19.	Департамент государственной охраны культурного наследия Министерства культуры Российской Федерации	125009, г. Москва, Леонтьевский пер., д. 7, стр. 1В тел.: 8 (495) 629-10-10 доб. 1221 эл. почта: priemnaya.zam.11@culture.gov.ru
20.	Общество с ограниченной ответственностью «Научно-производственное объединение музейной реставрации и консервации» (ООО НПО Музейной реставрации и консервации)	119313, г. Москва, Ленинский пр-т, д. 86 тел.: 8 (499) 133-37-42 эл. почта: npomrc@mail.ru
21.	Федеральное государственное бюджетное учреждение науки «Институт археологии Российской академии наук» (ФГБУН «ИА РАН»)	117036, г. Москва, ул. Дм. Ульянова 19 тел.: 8 (499) 126-47-98 эл. почта: ia.ras@mail.ru

№ п/п	Наименование организации	Контактные данные организации
22.	Автономная некоммерческая организация – Евразийская палата национальных культурных ценностей (АНО ЕПНКЦ)	191014, г. Санкт-Петербург, пер. Басков, д. 3, офис 2 тел.: 8 (812) 702-62-35 эл. почта: info-ehncp@mail.ru
23.	Автономная некоммерческая организация – Евразийская палата судебной экспертизы и оценки (АНО ЕПСЭО)	191014, г. Санкт-Петербург, пер. Басков, д. 3, офис 2 тел.: 8 (812) 702-62-36 эл. почта: info-ecfev@mail.ru
24.	Федеральное автономное учреждение «РосКапСтрой» (ФАУ «РосКапСтрой»)	129329, г. Москва, Игарский пр., д. 2 тел.: 8 (495) 147-77-99 эл. почта: mail@roskapstroy.com
25.	Общество с ограниченной ответственностью «Малое архитектурно-реставрационное товарищество» (ООО «МАРТ»)	173003, г. Великий Новгород, Большая Санкт-Петербургская ул., д. 80 тел.: 8 (8162) 90-03-77 эл. почта: 2008_mart@mail.ru
26.	Комитет по охране объектов культурного наследия Вологодской области	160000, г. Вологда, ул. Герцена, д. 37 тел.: 8 (8172) 23-00-97 эл. почта: okn.vo@gov35.ru
27.	Управление государственной охраны объектов культурного наследия Самарской области	443071, г. Самара, Волжский проспект, д. 19 тел.: 8 (846) 337-25-49 эл. почта: ugookn@samregion.ru
28.	Общество с ограниченной ответственностью «ВиП Проект» (ООО «ВиП Проект»)	443001, г. Самара, ул. Ставропольская, д. 216 тел.: 8 (846) 242-52-21 эл. почта: baranova1968@mail.ru
29.	Комитет по государственному контролю, использованию и охране памятников истории и культуры (КГИОП)	191023, г. Санкт-Петербург, пл. Ломоносова, д. 1 тел.: 8 (812) 315-43-03 эл. почта: kgiop@gov.spb.ru
30.	Федеральное государственное бюджетное научно-исследовательское учреждение «Государственный научно-исследовательский институт реставрации» (ФГБНИУ «ГОСНИИР»)	107014, г. Москва, ул. Гастелло, д. 44, стр 1. тел.: 8 (499) 268-50-77 эл. почта: info@gosniir.ru

№ п/п	Наименование организации	Контактные данные организации
31.	Общество с ограниченной ответственностью «КИРАМЕТ» (ООО «КИРАМЕТ»)	295000, Республика Крым, г. Симферополь, ул. Суворовский спуск, д. 4/11 тел.: 8 (0652) 60-13-07 эл. почта: proekt@kiramet.ru
32.	Государственное унитарное предприятие Владимирской области «Областное проектно-изыскательское архитектурно-планировочное бюро» (ГУП «ОПИАПБ»)	600009, г. Владимир, ул. Полины Осипенко, д.3А тел.: 8 (4922) 77-86-07 эл. почта: adm@opiapb.ru
33.	Общество с ограниченной ответственностью «РесДан» (ООО «РесДан»)	117463, г. Москва, ул. Паустовского, д.8, корп. 3, кв. 735 тел.: 8 (495) 781-01-57 эл. почта: resdan@mail.ru
34.	Автономная некоммерческая организация «Центр независимой оценки» (АНО «ЦНО»)	127221, г. Москва, ул. Полярная, д. 32, к. 117 тел.: 8 (499) 473-93-81 эл. почта: brisk59@mail.ru
35.	Инспекция по охране культурного наследия Костромской области (Охранкультуры Костромской области)	156005, г. Кострома, ул. Советская, д. 50 тел.: 8 (4942) 37-16-51 эл. почта: ikn@adm44.ru
36.	Областное государственное бюджетное учреждение «Наследие» (ОГБУ «Наследие»)	156000, г. Кострома, пр. Текстильщиков, д. 8 тел.: 8 (4942) 37-34-62 эл. почта: ogu.nasledie@mail.ru
37.	Комитет по охране объектов культурного наследия Псковской области	180007, г. Псков, ул. Конная, д. 2 тел.: 8 (8112) 29-94-23 эл. почта: av.nalivko@obladmin.pskov.ru
38.	Общество с ограниченной ответственностью «Архитектурно-реставрационный центр «Заонежье» (ООО «АРЦ «Заонежье»)	186350, Республика Карелия, г. Медвежьегорск, ул. Верхняя, д. 5, каб. 2. тел.: 8 (921) 621-86-41 эл.почта: skopinsla2001@mail.ru
39.	Автономная некоммерческая организация «Национальный реставрационный центр по содействию сохранения объектов культурного наследия»	109428, г. Москва, Нижний Сусальный пер., д. 4, стр. 4 тел.: 8 (499) 755-97-09 эл. почта: ano.nrc@yandex.ru

№ п/п	Наименование организации	Контактные данные организации
	(АНО «Национальный реставрационный центр»)	
40.	Общество с ограниченной ответственностью «Краски Фридлендеръ» (ООО «Краски Фридлендеръ»)	197342, г. Санкт-Петербург, ул. Сердобольская, д. 68 тел.: 8 (812) 337-11-43 эл. почта: info@fridlender.ru
41.	Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение города Москвы Колледж Архитектуры, Дизайна и Реинжиниринга № 26 (ГБПОУ 26 «КАДР»)	109559, г. Москва, ул. Цимлянская, д. 7, стр. 1 тел.: 8 (495) 677-79-62; эл. почта: tuzovdv@26kadr.ru
42.	Центральное экспертно-криминалистическое таможенное управление (ЦЭКТУ)	125130, г. Москва, ул. Клары Цеткин, д. 29А тел.: 8 (495) 744-79-77 эл. почта: cektu@ca.customs.ru
43.	Федеральное Государственное Бюджетное Учреждение Культуры «Государственный историко-архитектурный и этнографический музей-заповедник «Кижи» (Музей-Заповедник «Кижи»)	185035, Республика Карелия, г. Петрозаводск, пл. Кирова, д.10 а, тел.: 8 (8142) 79-98-99 эл. почта: museum@kizhi.karelia.ru
44.	Общество с ограниченной ответственностью Научно-производственная компания «Коломенские краски» (ООО НПК «Коломенские краски»)	140411, Московская обл., г. Коломна, ул. Леваневского, д. 36; тел.: 8-496-612-20-00, эл. почта: k-kraski@yandex.ru
45.	Общество с ограниченной ответственностью «Институт строительного проектирования «Георекonструкция» (ООО «ИСП «Георекonструкция»)	190005, г. Санкт-Петербург, Измайловский пр-т, д. 4, пом. 414, эл. почта: mail@georec.spb.ru
46.	Общество с ограниченной ответственностью «БАУМИТ» (ООО «БАУМИТ»)	141982, Россия, Московская область, г. Дубна, ул. Университетская, д. 11; тел.: 8-495-984-76-12, эл. почта: baumit@baumit.ru
47.	Общество с ограниченной ответственностью «РЕММЕРС» (ООО «РЕММЕРС»)	123060, г. Москва, ул. Маршала Соколовского, д. 5, секция 1;

№ п/п	Наименование организации	Контактные данные организации
		тел.: 8-495-644-35-96; эл. почта: info@remmers.ru
48.	Федеральное автономное учреждение «Единый научно-исследовательский и проектный институт пространственного планирования Российской Федерации» (ФАУ «Единый институт пространственного планирования РФ»)	127015, г. Москва, ул. Бутырская, д. 42; тел.: 8-495-276-23-50 эл. почта: gradplan@str.mos.ru

».

Приложение № 3
к приказу Федерального агентства
по техническому регулированию
и метрологии
от «21» ноября 2022 г. № 2935

Положение
о техническом комитете по стандартизации
«Культурное наследие»
(ТК 082)

1. Общие вопросы

1.1. Технический комитет по стандартизации № 082 «Культурное наследие» (далее – ТК 082, комитет) является формой сотрудничества заинтересованных организаций и органов власти при проведении работ по национальной, межгосударственной и международной стандартизации в установленной сфере деятельности.

1.2. Методическое руководство работой ТК 082, мониторинг и контроль за его деятельностью осуществляют Росстандарт и подведомственный федеральному органу исполнительной власти в сфере стандартизации институт стандартизации (далее — институт стандартизации).

1.3. Работой ТК 082 руководит председатель комитета, а организационно-технические функции выполняют ответственный секретарь и секретариат ТК 082.

1.4. Ведение секретариата ТК 082 поручено Федеральному автономному учреждению «РосКапСтрой» (ФАУ «РосКапСтрой»), которое осуществляет материальное и организационное обеспечение его работы в соответствии со своими обязательствами, взятыми при создании ТК 082.

1.5. Для переписки ТК 082 имеет свой бланк с набором необходимых реквизитов. Право подписи писем на бланке комитета имеют председатель ТК 082, его заместители и ответственный секретарь ТК 082 с учетом права представления, установленного в пункте 4.4 настоящего Положения.

1.6. В своей деятельности ТК 082 руководствуется законодательством Российской Федерации, ГОСТ Р 1.1–2020 «Стандартизация в Российской Федерации. Технические комитеты по стандартизации и проектные технические комитеты по стандартизации. Правила создания и деятельности» (далее – ГОСТ Р 1.1–2020) (разделы 3, 5, 6, приложение Г), другими основополагающими национальными стандартами, правилами стандартизации, организационно-распорядительными документами Росстандарта, которые распространяются на деятельность ТК 082 и настоящим Положением.

1.7. ТК 082 принимает свои решения на заседании комитета в очном или заочном режиме с соблюдением правил, установленных в подразделе 6.5 ГОСТ Р 1.1–2020.

1.8. Предложения по изменению структуры и состава ТК 082, в том числе о приеме новых членов ТК 082 и исключении членов ТК 082 из состава комитета рассматривают на заседаниях ТК 082 на основании письменных заявлений заинтересованных организаций (органов власти). Решения по этим вопросам принимает Росстандарт на основании письменного обращения председателя ТК 082.

1.9. Решение о реорганизации или ликвидации ТК 082 может быть принято в случаях, предусмотренных в ГОСТ Р 1.1-2020 (пункт 6.6.10), Росстандартом, который может воспользоваться правом, указанным в пункте 4.2 настоящего Положения, а также на основании соответствующего предложения, принятого на заседании ТК 082.

2. Задачи и функции

2.1. ТК 082 решает задачи, которые указаны в пункте 3.1.2 ГОСТ Р 1.1–2020.

2.2. В процессе своей деятельности ТК 082 выполняет работы и функции, которые указаны в разделе 5 ГОСТ Р 1.1–2020.

3. Обязанности

3.1. Председатель ТК 082 обязан выполнять функции, установленные в пункте 6.2.1 ГОСТ Р 1.1–2020.

3.2. Заместитель председателя ТК 082 обязан выполнять функции председателя комитета в его отсутствие и помогать председателю ТК 082 в процессе исполнения им этих функций.

3.3. Ответственный секретарь ТК 082 и секретариат ТК 082 обязан выполнять функции, установленные пунктом 6.2.3 ГОСТ Р 1.1—2020.

Ежегодно ответственный секретарь ТК 082 готовит и до 1 февраля каждого года направляет членам комитета и в Росстандарт годовой отчет о работе ТК 082 в предыдущем году, в котором приводит информацию в соответствии с пунктом 6.2.4 ГОСТ Р 1.1–2020.

При временном отсутствии ответственного секретаря исполнение его обязанностей по решению руководства организации, ведущей секретариат ТК 082, может быть возложено на иное должностное лицо этой организации на срок не более 6 месяцев с уведомлением об этом Росстандарт.

3.4. Члены ТК 082 обязаны:

участвовать во всех заседаниях ТК 082, направляя своих полномочных представителей;

рассматривать проекты национальных и межгосударственных стандартов и проекты изменений к ним, проводить их экспертизу, а также готовить аргументированные отзывы на указанные проекты или сообщать о незаинтересованности в их применении;

рассматривать предложения о целесообразности утверждения предварительных национальных стандартов в качестве национальных стандартов и участвовать в голосовании по этим предложениям;

рассматривать предложения об отмене (одностороннем прекращении применения в Российской Федерации) действующих национальных и межгосударственных стандартов;

участвовать в голосовании по проектам национальных и межгосударственных стандартов, а также по предложениям ТК 082 в программу национальной стандартизации перед их представлением в Росстандарт;

участвовать в голосовании по результатам рассмотрения проектов межгосударственных стандартов, разрабатываемых в других странах, перед представлением экспертных заключений ТК 082 в Росстандарт;

при проведении указанных выше работ соблюдать правила и сроки, установленные в основополагающих национальных стандартах и нормативных правовых актах Росстандарта;

оперативно сообщать в секретариат ТК 082 об изменении своих реквизитов или замене полномочного представителя.

3.5. Куратор ТК 082 обязан выполнять функции, установленные в пункте 6.4.3 ГОСТ Р 1.1–2020.

4. Права

4.1. Члены ТК 082 имеют право:

участвовать во всех работах, проводимых ТК 082;

получать для рассмотрения проекты стандартов и сводов правил, проекты изменений к ним, переводы на русский язык международных стандартов, региональных стандартов и сводов правил и национальных стандартов, и сводов правил иностранных государств, проводить экспертизу этих проектов и переводов и давать по ним отзывы или высказывать экспертные мнения;

участвовать в обсуждении проектов стандартов и сводов правил, проектов изменений к ним, переводов на русский язык, предложений об отмене действующих стандартов, предложений в программу национальной стандартизации, прочих предложений, которые рассматривает ТК 082 в соответствии с разделом 5 ГОСТ Р 1.1—2020, организационных и иных вопросов на заседании технического комитета (в очном или заочном режиме);

голосовать по проектам стандартов и сводов правил, проектам изменений к ним, по проектам экспертных заключений, по предложениям в программу национальной стандартизации и по иным рассматриваемым ТК 082 предложениям, а также по организационным и иным вопросам работы ТК;

воздерживаться при голосовании по указанным проектам или предложениям в случае незаинтересованности в их применении (реализации);

давать предложения по разработке и обновлению национальных и межгосударственных стандартов, относящихся к компетенции ТК 082, а также предложения по отмене (одностороннем прекращении применения в Российской Федерации) действующих стандартов;

предложить секретариату ТК 082 провести голосование по созыву заседания ТК 082 для решения организационного вопроса, а в случае, предусмотренном в пункте 6.6.9 ГОСТ Р 1.1—2020, обратиться в Росстандарт с заявлением о проведении внеочередного заседания ТК 082 или с просьбой принять иные меры по обеспечению надлежащей работы комитета;

подать апелляцию на неправомочное решение ТК 082 или Росстандарт;

на бесплатный доступ в Федеральную государственную информационную систему (ФГИС) (с учетом ограничений, которые установлены администратором данной системы);

получать от секретариата ТК 082 информационные материалы и консультации по методологии стандартизации;

выйти из состава ТК 082, направив соответствующее уведомление;

определить лицо, имеющее право голосовать на очном заседании ТК 082 вместо своего полномочного представителя.

4.2. Росстандарт имеет право:

осуществлять надзор за проведением заседаний ТК 082 и за достижением консенсуса по проектам национальных и межгосударственных стандартов;

принимать решения о проведении внеочередного заседания ТК 082, а в случае, предусмотренном в пунктах 6.6.9 и 6.6.10 ГОСТ Р 1.1–2020, поручать ведение данного заседания своему полномочному представителю, куратору ТК 082 или иному лицу;

принимать новых членов ТК 082;

исключать членов ТК 082, не выполняющих свои обязанности;

назначать нового председателя ТК 082, его заместителей и (или) ответственного секретаря комитета;

передавать ведение секретариата ТК 082 другой организации;

реорганизовывать структуру или ликвидировать ТК 082, передав тематику ТК 082 и перечни стандартов, относящихся к компетенции ТК 082, подведомственному институту стандартизации или другому комитету, в том случае, когда ТК 082 не выполняет свои задачи, указанные в пункте 3.1.2 ГОСТ Р 1.1—2020.

4.3. Подведомственный Росстандарту институт стандартизации (кроме прав члена ТК 082), действующий через куратора ТК 082, имеет право осуществлять:

мониторинг деятельности ТК 082;

содействие соблюдению в ТК 082 правил, установленных в ГОСТ Р 1.1—2020 и других основополагающих национальных стандартах и правилах по стандартизации;

мониторинг реализации программы национальной стандартизации по тематике ТК 082;

мониторинг публикуемых в средствах массовой информации сведений о деятельности ТК 082;

рассмотрение предложений курируемого ТК 082 в программу национальной стандартизации и координацию планируемых работ со смежными и другими техническими комитетами;

содействие достижению в курируемом ТК 082 консенсуса по проектам национальных и межгосударственных стандартов;

размещение информации о деятельности курируемого ТК 082 в средствах массовой информации и на сайте института стандартизации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4.4. Председатель ТК 082 и ответственный секретарь комитета имеют право:

представлять ТК 082 в других технических комитетах, юридических лицах, зарегистрированных в соответствии с законодательством Российской Федерации на ее территории (в том числе в общественных объединениях), международных, региональных и национальных организациях по стандартизации или иных

занимающихся стандартизацией международных, региональных и национальных организациях;

организовывать проведение очередного заседания ТК 082 (очного или заочного);

выдвигать предложения по созданию подкомитетов и рабочих групп, принятию новых членов ТК 082 и (или) исключению членов ТК 082, не выполняющих свои обязанности;

отказываться от исполнения обязанностей председателя ТК 082 или ответственного секретаря комитета.

Председатель ТК 082 также имеет право:

представлять ТК 082 в федеральных и иных органах исполнительной власти, в том числе в Росстандарте;

созывать для решения срочных вопросов внеочередное заседание ТК 082 или проводить его заочно;

утверждать перспективную программу работы ТК 082 и вносимые в нее изменения;

утверждать состав, председателя, его заместителей и ответственного секретаря подкомитета ТК 082;

формировать рабочую группу для рассмотрения проекта национального или межгосударственного стандарта в процессе его экспертизы;

определять, имеются ли принципиальные разногласия членов ТК 082 по экспертному заключению и (или) рассматриваемому проекту;

принимать решение о достижении консенсуса проекту национального или межгосударственного стандарта.

4.5. Право голоса от имени организации, которая ведет секретариат ТК 082, имеет проректор по учебно-методической и научной работе ФАУ «РосКапСтрой» А.Ю. Голубева.